Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Kantonalni zavod za pružanje besplatne pravne pomoći

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Кантонални завод за пружање бесплатне правне помоћи

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Cantonal Institute for Free Legal Aid

Broj: 28-01-30-07-14-2/26
Sarajevo, 30.09.2026. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/05 i 103/21), člana 60. stav (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/26), direktorica Kantonalnog zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći Kantona Sarajevo, donosi

R J E Š E N J E

[redacted], namješteniku u Kantonalnom zavodu za pružanje besplatne pravne pomoći Kantona Sarajevo, raspoređenom na radno mjesto Viši referent za operativno-tehničke poslove i pomoćne poslove, osnovna plaća radnog na kojem je raspoređen uvećava se za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova radnog mjesta Viši referent – Tehnički sekretar, za period od 01.09. do 11.09.2026. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Kantonalnog zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći Kantona Sarajevo, [redacted] namještenik, raspoređen na radno mjesto Viši referent za operativno-tehničke i pomoćne poslove, zbog korištenja godišnjeg odmora izvršioca u mjesecu septembru 2026. godine, pored poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, privremeno je obavljao i poslove Višeg referenta – Tehničkog sekretara, sa opisom poslova: obavlja poslove tehničkog sekretara za direktora Zavoda, kao i za potrebe organizacionih jedinica Zavoda, poslove prijema i otpreme telefonskih, pismenih, usmenih i faks informacija; vrši prijem i zavođenje pošte, sređivanje, čuvanje i arhiviranje službene pošte nakon obrade; zaprima podneske od strane korisnika usluga, o čemu izdaje potvrde; po potrebi pruža korisnicima usluga informacije vezane za podneseni zahtjev ili im uručuje odgovarajuće obrasce; vrši prijem, obradu i evidentiranje prispjelih računa; uspostavlja eksternu i internu komunikaciju direktora sa pomoćnicima direktora i vanjskim i unutrašnjim saradnicima; vodi evidenciju zaduženja, naloga, sastanaka i drugih obaveza direktora i osigurava njihovo pravovremeno izvršavanje; vrši unošenje podataka i dokumenata o korisnicima besplatne pravne pomoći u elektronsku evidenciju Zavoda; podnosi direktoru pristiglu poštu na signiranje i potpisivanje, vrši interno dostavljanje predmeta u rad sektorima i vrši otpremu pošte; obavlja sve administrativno-tehničke poslove za Zavod; vodi dnevnu i mjesečnu evidenciju o prisustvu na poslu zaposlenika Zavoda i podnosi izvještaj pomoćniku direktora i direktoru; po potrebi, vodi zapisnike sa sastanaka, obavlja daktilografske poslove, skenira i kopira potrebne materijale po nalogu direktora i pomoćnika direktora; izvršava i druge stručne poslove iz nadležnosti Zavoda, po nalogu direktora i pomoćnika direktora; za svoj rad odgovara pomoćniku direktora.

Odredbama člana 60. stav (3) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 15/26), propisano je da će rukovodilac organa državne službe donijeti rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika ili namještenika uvećava za procenat do 20% za period u kojem, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta čije poslove obavlja, dok je stavom (5) propisano da rješenje iz st. (3) i (4) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava. Stavom (6) istog člana propisano je da kada državni službenik ili namještenik obavlja poslove drugog radnog mjesta, da se rješenje donosi za svaki mjesec pojedinačno.

Shodno navedenom, u skladu sa odredbama člana 60. stav (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 15/26), odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Odboru državne službe za žalbe Federacije BiH, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, koja ne odlaže izvršenje rješenja.

PO OVLAŠTENJU DIREKTORICE

[redacted]

Fadila Musić,dipl.pravnica

Pripremila: Emina Sarajčić, pravnica [redacted]

Kontrolirala: Vedrana Remović, dipl. pravnica

[redacted]

Dostaviti:
1. Imenovanom, [redacted], 01.10.2026
2. Odjeljenju za COP,
3. U personalni dosije,
4. Sektor za pravne, finansijske i opšte poslove
5. Arhivi